

# 试论国企党建工作与工会工作的深度融合

■山西杏花村汾酒销售有限责任公司 樊光茹

国有企业中的基层党组织构成了党的组织架构的关键环节,对于提升党的执政效能、稳固党的领导地位扮演着不可或缺的角色。工会活动,作为保障员工权益的基石,却常被部分企业边缘化,导致工会机构的潜能未能充分释放。面对新时代赋予的挑战与机遇,国有企业迫切需要在党建工作与工会工作之间架起一座创新融合的桥梁,以期达到“1+1>2”的效果,共同铸就企业持续健康发展的坚实基础。

## 一、国有企业中党建工作与工会事务深度协同的显著价值

工会作为企业内部不可或缺的社会团体,肩负着捍卫员工权益、调和内外关系的重任,直接影响着企业的安定与长远发展。遗憾的是,不少企业的工会往往局限于活动的策划与执行,仅扮演着宣传窗口的角色,而未能充分发挥其调解、监督与组织的核心职能。结果,工会活动流于表面,如慰问、宣传及各类仪式,忽略了其本质使命。尽管党建工作以其鲜明的政治导向、引领力与模范效应见长,但实践中难免存在局限。工会事务的充实开展,则能有效弥补这一空缺。因此,切实推进工会工作,不仅凝聚了广大员工,还提供了更贴心的服务。将两者的优点相融并蓄,无疑为企业健康持续的成长注入了强劲动力。

## 二、国有企业党建工作与工会事务深度协同的战略路径

(一)完善民主监督机制  
激活民主监督机制,首先需要完善企业内部的民主管理制度,建立多层次、全方位的民主参与平台,确保员工意见能够被及时收集并反馈至决策层。通过设立多样化的沟通渠道,如定期的员工大会、在线意见箱以及面对面的交流会,企业能够广泛地收集员工的意见和建议,特别是在企业发展战略、管理政策和工作环境改善等方面。这些平台不仅为员工提供了发声的机会,还促进了上下级之间的互动,增强了团队的凝聚力和向心力。

(二)坚持党的全面领导  
党组织应作为领导核心,深度融入企业治理结构,与董事会、监事会等形成协同效应,确保党的政策在企业中得到有效执行。通过强化党组织建设,提升党员素质,培养懂业务、善管理的复合型干部,使其成为企业改革的中坚力量。党组织需占据企业管理的核心位置,积极参与重大决策,指导战略规划,推动企业高质量发展。同时,不断创新党建工作,探索与企业生产经营相融合的模式,通过主题教育活动提升党员责任感,激发员工创新活力,共同促进企业发展。坚持党的领导,加强党组织建设,不仅能够确保企业沿着正确方向前进,还能激发企业内部的创新潜能,为企业的可持续发展奠定坚实基础。在党的坚强领导下,国有企业定能把握发展机遇,开创改革发展的新篇章,为国家经济繁荣和

社会进步作出更大贡献。

## (三)保障员工正当权益

员工是企业最宝贵的资源,保障员工正当权益是国有企业可持续发展的基石。党建工作与工会事务的深度融合,有助于构建更加公平、公正的工作环境。工会应成为员工与企业之间沟通的桥梁,定期开展员工满意度调查,及时了解并解决员工的合理诉求,比如薪酬福利、职业发展、工作条件等。通过工会活动,加强员工的集体意识和团队协作精神,提高工作效率和工作质量,为企业长远发展注入持久动力。

## (四)驱动国企战略实施

在国有企业中,党组织与工会的紧密合作是推动企业战略有效落地的关键。为确保战略规划得到广泛认同并转化为实际行动,党组织需扮演起战略宣讲者的角色,不仅传达企业愿景,更要促使每位员工认识到个人职业发展与公司目标的内在联系,从而点燃其内心的使命感与归属感。与此同时,工会应当成为职工能力提升的孵化器,通过举办多样化的职业培训和技能比武,不仅增强个人专业素养,也强化了团队间的协同作战能力。为战略目标的达成奠定坚实基础。此外,关注员工福祉,特别是心理健康,工会需提供及时有效的心理支持服务,协助员工构建工作与生活的和谐平衡,以最佳状态投入工作。

## (五)探索党群工作一体化的新模式

为了进一步深化国有企业改革,创新党群工作融合机制显得尤为重要。这要求国企不断优化内部管理体系,确保党的领导与企业运营的无缝对接,形成相互促进的良性循环。具体而言,建立高效党群沟通平台,增强党组织与其他群众组织如工会、共青团、妇女联合会之间的联动,合力塑造富有活力、充满正能量的企业文化,营造出一个团结友爱、共同进步的工作环境。在此基础上,国企必须重视党群工作者的选拔与培养,提升其业务能力和群众工作技巧,使之成为企业与员工间沟通的桥梁,为公司的持续健康发展提供有力的组织支撑。这种深度融合的党群工作模式,旨在打造一支既忠于党又服务于民的高素质队伍,推动国有企业在新时代背景下迈向更高层次的发展。

## 三、总结

党建工作与工会事务的深度协同,是国有企业实现高质量发展的重要保障。在新的历史条件下,国有企业应进一步深化党群工作一体化建设,充分发挥党组织的领导核心作用和工会的桥梁纽带作用,构建和谐劳动关系,激发企业内生动力,为企业的稳健发展和社会责任履行奠定坚实的基础。面对未来的挑战,国有企业只有不断优化党建工作与工会事务的协同机制,才能在激烈的市场竞争中立于不败之地,开创更加辉煌的发展前景。

# 构建标准体系 助力拥军优属

■太原供水集团有限公司 马宇飞

在新时代发展下,国家对于军人和军属的关怀与支持日益加大。拥军优属是体现国家对军人及其家庭成员关爱的重要措施,既表现为国家对军人无私奉献的感激,同样体现了社会对于国防事业的重视。但是,当前拥军优属政策以及方法在实施的时候出现了各种问题。因此,为增强拥军优属工作质量,构建科学的标准体系已经刻不容缓,不仅可以增强政策执行的透明度,也能为军人及家庭带来高质量服务,鼓舞着军人履行自己的职责。

## 一、构建标准体系的必要性

### (一)保证政策执行的公平性以及一致性

尽管不同地区都发布了拥军优属政策,然而因为没有统一标准,政策执行通常会出现一定的差异性。部分地方会因为经济条件好而提供非常优厚的待遇,而其他地方也会因为资源匮乏而不能彻底落实这些政策。这不仅影响了军人及其家庭的利益,同样会使得一些军人觉得遭到了不公正待遇,其积极性还有满意度大打折扣。构建标准体系能够明确拥军优属政策的实际要求以及执行流程,保证每一个地区在政策落实期间遵循一样的标准,如此可以最大限度降低地区间政策执行的不一性,还可以让每一位军人及其家庭均得到同等待遇,实现公平公正分配,提高军人及其家庭的获得感。

### (二)优化资源配置,提高政策实施效率

在拥军优属过程中,资源有效配置是其中一个

重要因素。拥军优属涵盖的领域有住房、医疗以及教育等不同方面,这些资源的配置必须科学合理,才可以保证政策效果。不过现阶段各地在资源配置过程中出现了不均现象,一些地区在某些领域提供了优厚的待遇,但在其他领域却相对薄弱。建立标准体系能够全面优化资源配置,让拥军优属政策可以高效落实。标准体系可以帮助明确各项优待措施的优先级和实施顺序,使得有限资源获得最佳应用。其中,在住房保障上,标准体系能够设定详细的补贴标准以及申请流程;在医疗保障上,能规定优先就医的条件以及报销比例,这既可以提高政策落实效率,还可保证军人在不同方面都得到均衡的支持。

(三)促进政策的透明度和可操作性  
标准体系的建立有助于简化政策操作流程,确保相关部门在解决拥军优属事务时做到有章可循,尽可能避免人为因素给政策执行造成的阻碍。如,设立统一的申请和审批流程,能够降低申请中的复杂性还有不确定性,确保所有的申请者都可以得到公平、公正处理。而且,公开透明的标准体系也可以进一步提高军人及其家庭对政策的信任感。

## 二、构建标准体系,助力拥军优属的方法与策略

(一)制定全面的标准和规范  
构建标准体系的关键任务是建立起全面的标

准和规范,并且应包含拥军优属政策的不同方面,比如优待措施的实际内容、适用范围以及申请流程等。在住房保障上,标准要明确住房补贴金额、申请条件还有审批流程;在医疗保障上,应该规定优先就医的条件、医疗费用报销比例及其审核程序。建立全面且严谨的标准,可以为各地执行政策带来科学的操作依据,确保政策的执行拥有高度一致性和公正性。除此之外,标准的制定还需要征求各方的意见,如军人及其家庭、部门和人民群众,尽可能提高标准的科学性。在制定的时候还可使用调研、座谈会等手段,明确各方需求和期望,确保标准更有操作性以及可行性。而且,还要考虑到地方的具体情况,制定出适应不同地区特点的灵活标准,确保政策可以在全国范围内得到良好的实施。

(二)建立健全的评估与反馈机制  
一般来说,评估应包括对政策实施过程的监控和对政策效果的评估两个方面。监控过程能够借助数据统计、现场检查等手段展开,保证政策执行的规范性;效果评估则可使用满意度调查、社会反馈以及案例分析等方法实施,评估政策对军人及其家庭的整体影响。反馈机制则需要给军人及其家庭带来相关意见渠道,让其可以第一时间反映对政策的看法。打造一个意见反馈平台,如热线电话、在线投诉系统,能够让军人及其家庭在出现问题时马上得到处理方案。除此之外,还要按时总结和反馈

意见,按照具体情况对政策给予合理的改进。如此一来,能够进一步符合军人及其家庭的需求,增强政策的适应性。

## (三)强化政策宣传和培训

强化政策的宣传可以有效增强军人及其家庭对于标准体系的了解,让其明确自己的权利和义务。可通过一系列途径开展政策宣传工作,如政府网站、社交媒体,还有新闻报道等,保证信息覆盖了所有的军人及其家庭成员。同时,按时组织进行政策解读会、培训班等相关活动,帮助军人及其家庭熟悉政策内容以及申请流程,增强他们的参与度;培训方面,相关部门要对工作人员做好系统培训,让他们掌握标准体系的一系列规定和操作流程,拥有处理相关问题的能力和水平。此外,培训应包括对标准体系的全面讲解、案例分析和实际操作演练等内容,以增强工作人员自身专业素养和服务能力。

## 三、结语

综上所述,拥军优属工作是党和政府的一项传统工作,直接服从和服务于党的中心工作和军队改革建设。近年来,在以习近平总书记为核心的党中央的坚强领导下,拥军优属工作不断创新发展,特别是退役军人事务部成立以来,拥军优属工作取得了新进展、实现了新跨越。

# 工程项目档案管理工作的改进探索

■中国华能集团清洁能源技术研究院有限公司 乔宁宁

工程项目档案指的是工程项目实施、竣工验收及绩效评价、成果管理等过程中形成的,具有保存价值的文字、图表、数据、音视频等各种形式和载体的文件、材料及实物等。对于企业而言,工程项目档案是对工程施工及操作的完整记录,是企业的一项关键内容,所以做好工程项目档案管理工作,对提升企业运营与整体管理具有十分重要的意义。

## 一、加强工程项目档案理念建设,完善档案管理团队

在工程项目施工初期,要建立专门的项目档案管理团队,对工程项目进行整体规划,让所有参与单位树立科学的档案理念,加深其对项目档案基本流程和要求的理解。在项目施工的各个环节,要通过会议、发文、检查等多种形式来突出档案的重要作用,强化项目组所有成员的归档意识,增强其工作责任心及业务处理能力。施工企业要不断推广档案相关法律法规,提高项目组成员法制观念,促使其更好地履行职责,切实做到严格依照规章制度管理工程项目档案。同时,企业要引入具备专业档案管理技能和经验的档案人员,加强档案人员专业技能培训,不断完善项目档案管理团队;档案人员要切实参与到项目实践,不断监督与指导项目档案资料的收集、整理及归档等全流程管控,以高素质的项目领导及档案管理团队为基础与依托,打造建立权责分明、信息协同、业务专业的现代化工程

项目档案管理体系。

## 二、健全工程项目档案管理体系,科学管理工程项目档案

管理制度是确保工作顺利开展“明灯”,为档案整理及归档工作保驾护航,做好制度建设是工程项目档案管理的基础及首要任务。要提高项目档案管理水平,还需要调整项目组织架构,建立项目经理和项目负责人责任制,指定专门的项目档案管理员负责项目资料收集及整理工作,制定工作计划并确保执行。项目档案管理人员可通过定期会议向主管部门汇报档案收集及归档情况,反馈发现的问题,并提醒及督促参建项目负责人及时解决问题。此外,档案部门定期(例如每季度作为一个节点)对项目开展评价及检查,加强监管,制定奖罚措施,将归档工作与年度绩效挂钩,多点互联,形成规范管理流程及常规操作模式。另外,各参与主体要通过签订合同条款,明确归档工作职责,细化各级管理主体责任。对契约的法定义务作出明确规定,例如,凡应当有相关人员签名或盖章的,不得让他人代签;如果确有特殊情况不能自己签署,应当向委托人出具委托书,将委托书连同签署的文件一并存档;当档案材料生成时,要立即处理,及时收集,避免事后遗失;项目档案管理人员要根据制度及规范,进一步精细化管理,科学分类,规范整理,及时移交,确保工程项目归档工作的高效率、高质量完成。

## 三、强化工程项目档案信息化建设,优化档案数据采集管理

在工程项目档案管理进程中,要持续推进档案信息化建设,完善工程项目数据管理。伴随着信息技术的蓬勃发展,工程项目建设活动产生了大量原生电子文件,对档案的信息化管理提出很高要求,因此,企业必须积极运用新技术,科学管理各类原生电子档案,大力推进项目档案管理的信息化转型。在优化档案数据采集管理过程中,首先要开展数据分析,明确档案服务对象,构建档案信息收集模式,确定数据收集范围、元数据项、频率、编码、数据格式等信息。在数据采集过程中,按照各个单项工程→单位工程→分项工程→分部工程→检验等顺序进行细致的数据划分,制订相关表格和评价标准,根据标准采集数据,确保数据质量。此外,要将各异构数据库系统与档案系统进行整合,为特定采集来源撰写特定数据转换程序,达到原始数据精准获取、错误数据清除、异质数据融合、数据结构转换、数据转储以及数据周期更新等。同时,注重档案信息资源开发及利用,挖掘数据资源价值,使技术数据从实际出发,应用于实际,为工程投产后的运营管理和维护提供可靠的数据基础及支撑。

## 四、完善工程档案过程控制,将档案管理纳入绩效考核

完善工程档案过程控制十分必要,加强对

施工进度追踪,确保具有完善的施工记录数据。在施工准备阶段,档案管理人员要获取施工计划及工作安排情况表,了解项目组织架构,积极与项目负责人、项目档案员沟通,提出项目档案归档要求,督促项目组完成档案管理工作,并提出指导性意见。在工程项目施工期间,档案管理人员要根据归属部门需要,宣贯档案管理办法,制定统一的要求及标准,明确数据采集口径,定时回访,对照《工程项目档案归档范围及保管期限表》,核对归档材料及数据的准确性、完整性及系统性,确保工程项目档案合规、完整、准确,防止数据缺项和遗漏。工程项目验收阶段,在项目完成或中止后,项目组根据档案内容和管理程序,将所形成的文件材料履行系统整理,信息录入、编码编目、装盒等归档步骤,同时,发起项目档案合格性审查或档案验收申请,档案管理部门根据标准验收要求及流程,对工程项目档案资料开展合格性审查或组织开展验收,验收结果与项目业绩考核挂钩,与质量保证金相关联,确保工程项目档案资料及数据的完整性、准确性和系统性。

## 作者简介:

乔宁宁(1985-),女,汉族,陕西省榆林市人,档案管理中高级职称(馆员),硕士,研究方向:档案基础理论、科研档案、档案信息化技术。